

Description

Le ou la technologue en impression réalisent des médias imprimés (journaux, revues, publicités, emballages, etc.) à partir de documents originaux ou de données numériques. Ils règlent et commandent des machines qui impriment ou reproduisent des textes et des images sur différents supports (papier, carton, métal, textiles, etc.). Certains produits fabriqués sont coupés, pliés, assemblés ou plastifiés. Selon l'entreprise qui les emploie, les technologues recourent à un ou plusieurs procédés: impression feuilles, impression rotative, sérigraphie, reprographie.

Leurs principales activités consistent à :

Préparation du travail

- s'entretenir avec le client, lui conseiller une technique d'impression ou de reprographie adaptée à son projet;
- évaluer le temps de travail, la quantité de matériaux nécessaires et fixer les délais de réalisation;
- établir les devis et négocier les prix;

Impression feuilles

- traiter les données numériques fournies (revues, imprimés commerciaux, calendriers, emballages);
- réaliser une première épreuve (bon à tirer);
- maîtriser les logiciels nécessaires au transfert des données et à la confection des plaques d'impression;
- régler la vitesse de la presse offset, remplir les encriers et préparer les quantités de feuilles;
- lancer l'impression en respectant les consignes de sécurité;
- contrôler la qualité de la couleur;
- programmer les opérations de finition (perforer, découper, etc.) et de façonnage simple (couper, plier, assembler);

Impression rotative

- reprendre les données numériques utiles à l'impression de grandes quantités de magazines, journaux ou emballages;
- vérifier l'épreuve, programmer les rotatives;
- remplir les encriers, préparer les bobines de papier;
- lancer le tirage et surveiller son déroulement;
- programmer les opérations de coupe, pliage, assemblage et encartage des imprimés;

Sérigraphie

- évaluer la qualité des originaux (modèles ou données numériques) qui serviront à l'impression sur des objets en 3D (briquets, banderoles, autocollants, vêtements, etc.);
- reproduire le motif à imprimer à la main, par photographie ou à l'aide de l'informatique, et le reporter sur un écran (tamis en tissu dont les mailles laisseront passer l'encre);
- fixer l'écran sur la table d'impression et choisir le support d'impression (métal, tissu);
- calculer les quantités d'encre nécessaires;
- régler les machines à imprimer et les séchoirs (air chaud pulsé, infrarouge ou UV), assurer la finition (plier, laminer);

Reprographie

- traiter les données PAO (publication assistée par ordinateur) à l'aide de différents logiciels pour reproduire, en tirage limité, des cartes de visite, des flyers, etc.;
- vérifier les textes, les graphiques et les images; convertir en fichiers prêts à la reproduction;
- programmer le tirage et la finition (perforer, agraffer);
- alimenter les bacs de papier, contrôler les toners;
- couper, plier, assembler, piquer, plastifier;

Entretien

- nettoyer les presses, les encriers et les ustensiles;
- assurer la maintenance des équipements et des machines; vérifier les stocks de produits;
- éliminer les déchets selon les normes en vigueur.

Formation

La formation de technologue en impression s'acquiert par un apprentissage dans l'une des 4 orientations: impression feuilles, impression rotative, sérigraphie ou reprographie.

Lieux

- formation pratique (3 à 4 jours par semaine) dans une imprimerie ou un atelier spécialisé;
- formation théorique (1 à 2 jours par semaine) à l'ERACOM, Lausanne dans une classe intercantonale romande.
- cours interentreprises: 12 jours répartis sur 3 ans.

Durée

- 4 ans.

Conditions d'admission

- scolarité obligatoire achevée;
- réussite du test d'aptitudes vivement recommandé (voir www.viscom.ch).

Titre obtenu

- certificat fédéral de capacité (CFC) de technologue en impression avec mention de l'orientation.

Possibilité d'obtenir une maturité professionnelle pendant l'apprentissage ou après l'obtention du CFC, selon des modalités variables d'un canton à l'autre.

Contenu

Branches théoriques (sur 4 ans)	SE*	RE*	IF*	IR*
Connaissances de base des technologies d'impression	240	220	260	280
Matériaux	220	90	180	180
Contact avec les clients	20	80	20	20
Planification et suivi de la production	40	40	80	80
Traitement des données	100	110	40	40
Fabrication de la forme	100	20	140	140
Impression	70	210	340	340
Façonnage	10	30	60	60
Culture générale	480	480	480	480
Sport	160	160	200	200
Total	1440	1440	1800	1800

*SE: sérigraphie; RE: reprographie; IF: impression feuilles; IR: impression rotative.

Qualités requises

L'exercice de cette profession fait appel à des qualités comme:

- Capacité d'adaptation à l'évolution technologique
- Précision et minutie
- Capacité à supporter les bruits
- Perception correcte des couleurs
- Aptitude à travailler en équipe
- Bonne représentation spatiale

Perspectives professionnelles

Dans les petites et moyennes entreprises, les technologues en impression sont chargés de toutes les étapes de l'impression. Dans les grands centres de presse, ils se spécialisent dans une activité (reprise des données, impression, finition). Après quelques années d'expérience, ils peuvent s'installer à leur compte, mais l'investissement matériel est très important et la recherche de nouveaux clients peut prendre du temps.

En Suisse romande, les débouchés se situent plutôt dans les orientations impression feuilles et rotative. La sérigraphie et la reprographie sont plus présentes en Suisse alémanique.

Les progrès technologiques ont entraîné de profondes mutations dans l'industrie graphique. Les technologues en impression pilotent des machines de plus en plus sophistiquées qui nécessitent une constante adaptation des connaissances.

CFC délivrés en Suisse romande en 2015:

FR:3; GE:5; NE:2; VD:7; VS:4.

Perfectionnement

Les technologues en impression peuvent envisager les perfectionnements suivants:

- apprentissage complémentaire dans une autre orientation de l'impression, 1 an;
- cours et formations proposés par les organisations du monde du travail sur les nouvelles technologies, les médias, la communication, la gestion, etc.;
- brevet fédéral de spécialiste en impression et emballage ou d'agent-e commercial-e de l'imprimerie;
- diplôme fédéral de manager en publications, 1 semestre en emploi, Zurich;
- Bachelor of Science HES en ingénierie des médias, orientation gestion des médias imprimés et interactifs, 3 ans à plein temps, Yverdon-les-Bains.

Pour plus de détails, consulter www.orientation.ch/perfectionnement.

Professions voisines

- Flexographe CFC/Flexographe CFC
- Opérateur de médias imprimés CFC/Opératrice de médias imprimés CFC
- Polygraphe CFC/Polygraphe CFC
- Réalisateur publicitaire CFC/Réalisatrice publicitaire CFC
- Technologue en emballage CFC/Technologue en emballage CFC

Adresses

COPYPRINTSUISSE
Entfelderstrasse 1
5000 Aarau
Tél.: 062 834 93 00
<http://www.copyprintsuisse.ch>

ERACOM - Ecole romande d'arts et communication,
Lausanne
Rue de Genève 55
Case postale 6020
1004 Lausanne
Tél.: 021 316 01 00
<http://www.eracom.ch>

Verband Werbetechnik und Print VWP
Geschäftsstelle
Spitalstrasse 14
9472 Grabs
Tél.: 081 750 35 88
<http://www.verband-werbetechnik-print.ch>

VISCOM - Swiss Print & Communication Association
Speichergasse 35
Case postale 678
3000 Bern 7
Tél.: 058 225 55 00
<http://www.viscom.ch>